Приложение № 1
к письму Комитета по культуре
Санкт-Петербурга
от 20.12.2023 № исх-02-12-3232/23-0-0

Сведения о реализации мероприятий по противодействию коррупции в 2023 году
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении культуры «Санкт-Петербургская специальная центральная детская библиотека им. А.С. Пушкина»

№ п/п	Наименование мероприятия по противодействию коррупции в государственном учреждении Санкт-Петербурга, подведомственном Комитету по культуре Санкт-Петербурга (далее – учреждение)	Реализация мероприятия по противодействию коррупции в учреждении
1	2	3
1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в учреждении на 2023 год (иной период)	Приказ от 19.12.2022 №167 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в СПб ГБУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина на 2023-2026 годы»;
2	Проведение совещаний, лекций с работниками учреждения по антикоррупционной тематике	1. 24.01. 2023 выступление с правовым информированием на оперативном совещании по письму Комитета по культуре СПб от 10.01.2023 по организации и проведению закупок и письму Комитета государственного финансового контроля СПб от 10.01.2023 о наиболее частых нарушениях расходования бюджетных средств; 2. 26.01.2023 выступление на Часе персонала по Указу Президента РФ №35 от 23.01.2023; 3. Ознакомление на Часе персонала с письмом Комитета по культуре СПб от 10.01.2023 о нововведениях в трудовых отношениях за 4 квартал 2022 года; 4.16.02.2023 выступление на Круглом столе для работников школьных библиотек по проекту «Как жить в городе правильно»; 5. 27.02.2023 выступление на оперативном совещании по Федеральному закону №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ»; 6. 16.05.2023 выступление на оперативном совещании с обзором письма Комитета по культуре СПб от 11.04.2023 по мониторингу трудового законодательства и иных

		нормативных правовых актах, содержащих нормы трудового права за 1 кв. 2023; 7. 16.05.2023 выступление на оперативном совещании с обзором письма Комитета по культуре СПб по итоговым значениям показателей оценки эффективности деятельности заказчиков за 2022 год; 8. 25.05.2023 правовое информирование на Часе персонала по Концепции информационной безопасности детей, утв. Постановлением Правительства РФ от 28.04.2023 №1105-р; 9. 02.08.2023 правовое информирование руководителей структурных подразделений об издании Федерального закона №273-ФЗ «О противодействии коррупции в новой редакции» от 10.07.2023; 10. 28.08.2023 выступление на оперативном совещании с обзором письма Комитета по культуре СПб от 03.07.2023 по мониторингу трудовых отношений за 3 квартал 2023; 11. 22.09.2023 правовое информирование руководителей структурных подразделений по организации антикоррупционных мер в Учреждении по совершенствованию информированности населения в соответствии с Распоряжением Правительства СПб от 20.04.2018 №9-ра «О мерах по совершенствованию информирования населения Санкт-Петербурга о ходе реализации антикоррупционной политики»; 12. 03.10.2023 правовое информирование членов Комиссии по противодействию коррупции в Учреждении по Распоряжению Правительства СПб от 29 мая 2015 №127-р «Об утверждении методических рекомендаций по формированию и организации деятельности комиссии по противодействию коррупции в государственных учреждениях Санкт-Петербурга»;
3	Размещение материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в учреждении в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при его наличии)	На официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в разделе «Противодействие коррупции», информация антикоррупционной направленности и ЛНА Учреждения в сфере противодействия коррупции размещаются ежемесячно; с учетом рекомендаций Комитета по культуре СПб от 19.06.2023 на официальном сайте Учреждения была удалена гиперссылка на страницу «Специальная линия «Нет коррупции!» и добавлена гиперссылка на страницу «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции» официального сайта Администрации Губернатора в сети Интернет»; в рамках реализации антикоррупционной политики в Учреждении 03.08.2023 года в

		разделе «Противодействие коррупции» официального сайта Учреждения был размещен Федеральный закон №273-ФЗ «О противодействии коррупции» в редакции от 10.07.2023;
4	Размещение мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников, информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	в Учреждении (на информационных стендах), в структурных подразделениях (4-х филиалах, в отделе комплектования и каталогизации, отделе организации и управления закупками, инженерно-техническом отделе) размещены: мини-плакаты социальной рекламы, направленные на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждения коррупционного поведения работников; информация об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции; ксерокопии ЛНА Учреждения в сфере организации антикоррупционных мер; федеральное законодательство и законодательство Санкт-Петербурга в сфере противодействия коррупции; мини-плакаты и информация социальной направленности, направляемые для размещения Комитетом по культуре Санкт-Петербурга;
1	2	3
5	Иные мероприятия по предупреждению коррупции	30.06.2023 и 26.12.2023 проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в Учреждении; на регулярной основе, ознакомление вновь принятых в Учреждение сотрудников с положениями федерального и регионального законодательства, изданными ЛНА Учреждения в сфере противодействия коррупции; издание приказа от 13.07.2023 №109 «О внесении изменений в приказ №76 от 03.08.2018 «Об утверждении Основных направлений антикоррупционной политики в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении культуры «Центральная городская детская библиотека им. А.С. Пушкина»; издание приказа от 01.08.2023 №114/1 об утверждении Положения о порядке предоставления платных услуг Санкт-Петербургским государственным бюджетным учреждением культуры «Санкт-Петербургская специальная центральная детская библиотека им. А.С. Пушкина»; издание приказа от 22.08.2023 №122 «Об издании Правил внутреннего трудового распорядка СПб ГБУК «СПб СЦДБ им. А.С. Пушкина» в новой редакции» включая

		Кодекс этики и служебного поведения работников»;
6	Создание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений[1]	0
7	Проведение заседаний комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений[2]	0

[1] только для учреждений, осуществляющих образовательную деятельность

[2] только для учреждений, осуществляющих образовательную деятельность

Приложение № 2
к письму Комитета по культуре
Санкт-Петербурга
от 20.12.2023 № Исх-02-12-3232/23-0-0

Сведения о мерах по предупреждению коррупции, принимаемых в целях реализации положений статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в СПб ГБУК «СПб СЦДБ им. А.С. Пушкина»

№ п/п	Меры по предупреждению коррупции, предусмотренные статьей 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Реализация мер по предупреждению коррупции, принятых в целях реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции», в государственном учреждении Санкт-Петербурга, подведомственном Комитету по культуре Санкт-Петербурга (далее – организация)
1	2	3
1	Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Приказ от 15.11.2022 №148 «Об издании приказа «О назначении лиц, ответственных за общую координацию и организацию работы по реализации антикоррупционных мер в СПБ ГБУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина» и профилактику коррупционных и иных правонарушений» в новой редакции»;
2	Сотрудничество организации с правоохранительными органами	Приказ от 02.10.2018 №102 «О сотрудничестве с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции»; Приказ от 12.07.2023 №108 «О внесении изменений в приказ №122 от 02.10.2018 «О сотрудничестве с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции»; Учреждением принято публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Учреждению стало известно; оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции/при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия. Содействие не оказывалось в связи с отсутствием фактов проведения мероприятий в отношении Учреждения. Случаи взаимодействия с правоохранительными органами отсутствуют.

3	Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации	Приказом от 22.08.2023 №122 «Об издании Правил внутреннего трудового распорядка СПб ГБУК «СПб СЦДБ им. А.С. Пушкина» в новой редакции» принят Кодекс этики и служебного поведения работников, входящий в состав Правил внутреннего трудового распорядка; В трудовые договоры и должностные инструкции работников Учреждения включены обязанности, связанные с предупреждением коррупции; Приказ от 09.01.2023 №7 «Об утверждении Регламента работы заказчика по осуществлению закупок»; Приказ от 26.01.2023 №25 «Об утверждении Положения о порядке организации обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда в СПб ГБУК «ЦГДБ им. А.С. Пушкина» в новой редакции»: Приказ от 12.05.2023 №76 «Об утверждении Регламента Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения культуры «Санкт-Петербургская специальная центральная детская библиотека им. А.С. Пушкина» по предоставлению услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных библиотек Санкт-Петербурга» в новой редакции»; Приказ от 12.05.2023 №69 «О введении в действие Перечня основных законодательных и иных нормативных актов, содержащих требования охраны труда, действие которых распространяется на деятельность СПб СЦДБ им. А.С. Пушкина»; Приказ от 03.11.2023 «Об утверждении Положения об аттестации работников на соответствие занимаемой должности»; Приказ от 07.11.2023 №158 «Об организации и проведении аттестации библиотечных работников в 2023 году»; Приказ от 21.12.2023 №178 «Об утверждении плана мероприятий по охране труда на 2024 год».
1	2	3
4	Принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации	Приказ от 22.08.2023 №122 «Об издании Правил внутреннего трудового распорядка СПб ГБУК «СПб СЦДБ им. А.С. Пушкина в новой редакции».
5	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов	Приказ от 14.08.2023 №120 «Об утверждении Положения о конфликте интересов в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении культуры «Санкт-Петербургская специальная центральная детская библиотека им. А.С. Пушкина» в новой редакции»; Имеется Журнал регистрации уведомлений о наличии личной заинтересованности или возникновении конфликта интересов;

		В настоящее время и за отчетный период случаев возникновения конфликта интересов в Учреждении не имеется.
6	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Контроль со стороны заместителей директора Учреждения, руководителей структурных подразделений Учреждения за достоверностью и объективностью заполнения отчетных форм Учреждения; Случаев составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов за отчетный период не выявлено.

Приложение № 3
к письму Комитета по культуре
Санкт-Петербурга
от 20.12.2023 № исх-02-12-3232/23-0-0

Сведения
о количестве работников СПб ГБУК «СПб СЦДБ им. А.С. Пушкина», привлеченных в 2023 году к ответственности по результатам проверок деятельности государственного учреждения Санкт-Петербурга, подведомственного Комитету по культуре Санкт-Петербурга

№ п/п	Вид ответственности	Количество работников государственного учреждения Санкт-Петербурга, подведомственного Комитету по культуре Санкт-Петербурга, привлеченных в 2023 году к ответственности по результатам проверок деятельности данного учреждения[1], или в отношении которых возбуждены дела об административных правонарушениях либо уголовные дела	Краткое изложение допущенного нарушения (в случае привлечения к ответственности или возбуждения административного / уголовного дела) и вид взыскания (наказания)
1.	Дисциплинарная ответственность (замечание, выговор, увольнение)	0	0
2.	Административная ответственность	0	0
3.	Уголовная ответственность	0	0

[1] проверки, проведенные Комитетом по культуре Санкт-Петербурга, Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга, Комитетом государственного финансового контроля Санкт-Петербурга, Администрацией Губернатора Санкт-Петербурга, органами прокуратуры, органами внутренних дел, иными контрольными (надзорными) органами

Приложение № 4
к письму Комитета по культуре
Санкт-Петербурга
от 20.12.2023 № исх-02-12-3232/23-0-0

Информация
о проведении мониторинга исполнения в 2023 году должностных (трудовых) обязанностей работниками СПб ГБУК «СПб СЦДБ им. А.С. Пушкина», деятельность которых связана с коррупционными рисками

1. Указать, каким структурным подразделением (должностным лицом) государственного учреждения Санкт-Петербурга (государственного унитарного предприятия Санкт-Петербурга) (далее – организация) проводился мониторинг исполнения должностных (трудовых) обязанностей работниками организации, деятельность которых связана с коррупционными рисками (далее – мониторинг):

Мониторинг проводится рабочей группой (заместитель директора по библиотечной работе, начальник отдела работы с персоналом, юрисконсульт);

2. Указать, в отношении какого периода исполнения должностных (трудовых) обязанностей работниками организации осуществлялся мониторинг:

1-4 квартал 2023

3. Указать показатели, по которым проводился мониторинг[1]:

-бездействие в случаях, требующих принятия решений в соответствии со служебными (трудовыми) функциями;

-действия распорядительного характера, превышающие или не относящиеся к должностным (трудовым) полномочиям;

-несоблюдение принципов профессиональной этики и основных правил служебного поведения «Кодекса профессиональной этики работников Учреждения»;

-совершение действий, обладающих признаками коррупционного правонарушения.

4. Указать, каким образом осуществлялся сбор информации для проведения мониторинга[2]:

Путем сбора информации о фактах бездействия в случаях, требующих принятия решений в соответствии со служебными (трудовыми) обязанностями, о фактах несоблюдения принципов профессиональной этики, о признаках коррупционной деятельности должностного лица (сбор указанной информации осуществлялся путем проведения устного опроса среди работников Учреждения, учитывались докладные и служебные записки от работников Учреждения).

5. Указать, каким образом оформлены результаты мониторинга, какие решения приняты по результатам мониторинга:

Протоколами административных совещаний, протоколами заседания Комиссии по противодействию коррупции в Учреждении.

---

[1] В пункте 3.5 методических рекомендаций по организации работы в государственных учреждениях Санкт-Петербурга и государственном унитарном предприятии Санкт-Петербурга, подведомственных Комитету по культуре Санкт-Петербурга, связанной с коррупционными рисками в деятельности работников (далее – методические рекомендации), указаны признаки, которые могут характеризовать коррупционное поведение работника при осуществлении коррупционно опасных функций.

[2] В пункте 3.6 методических рекомендаций указаны источники, с помощью которых может быть получена информация о том, что при реализации той или иной функции возникают коррупционные риски, а в пункте 4.2 методических рекомендаций содержаться примеры, как может быть осуществлен сбор информации о признаках и фактах коррупционной деятельности работников.

6. Внесение изменений в перечень должностей организации, замещение которых связано с коррупционными рисками (заполняется, если осуществлялось):

№ п/п	Дата, номер и название локального нормативного акта	В чем заключалось изменение перечня должностей (кратко)	Причина внесения изменений
1.			
2.			

7. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение в деятельности работников организации (заполняется, если осуществлялась):

№ п/п	Коррупционные риски, которые были минимизированы либо устранены	Меры, принятые для минимизации либо устранения коррупционных рисков[3]	Планируемые результаты реализации мер, принятых для минимизации либо устранения коррупционных рисков
1.	Бездействие в случаях, требующих принятия решений в соответствии со служебными (трудовыми) обязанностями	Надлежащий контроль за процессом принятия управленческих решений	Снижение степени усмотрения должностных лиц при принятии управленческих решений
2.	Действия распорядительного характера, превышающие или не относящиеся к должностным (трудовым) полномочиям;	Выявление и анализ факторов, способствующих ненадлежащему исполнению либо превышению должностных полномочий:	Снижение степени усмотрения должностных лиц при принятии управленческих решений
3.	Совершение действий, обладающих признаками коррупционного правонарушения	Надлежащий контроль за процессом принятия управленческих решений	Снижение степени усмотрения должностных лиц при принятии управленческих решений

8. Направление работниками работодателю уведомлений в целях противодействия коррупции: **в связи с отсутствием фактов уведомления не направлялись.**

№ п/п	Вид уведомлений, направленных работниками работодателю в целях противодействия коррупции	Количество поступивших уведомлений	Информация о рассмотрении поступавших уведомлений

[3] например: перераспределены функции между структурными подразделениями внутри организации, исключена необходимость личного взаимодействия (общения) работников с гражданами и организациями, оптимизирован перечень документов (материалов, информации), которые физические и юридические лица обязаны предоставить для реализации права

	(далее – уведомления)		
1.	Уведомления работодателя о случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	0	0
2.	Уведомления работодателя о возникновении (возможном возникновении) конфликта интересов у работника	0	0

Должность, фамилия и инициалы лица, заполнившего форму, контактный телефон — юрисконсульт Иванова А.А. тел. 3250062

подпись

дата — 28.12.2023