Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1037851029281,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 21.03.2023 за ГРН 2237800733102

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 645AA90006AE59884FB13F9F6F74691E
Владелец: Фомичева Анна Сергеевна
Действителен: с 22.12.2021 по 22.03.2023

Утверждено распоряжением
Комитета имущественных
отношений Санкт-Петербурга
от 03 03 2023 г. № 493-РЗ

Согласовано
Комитетом по культуре
Санкт-Петербурга

Председатель Комитета
по культуре
Санкт-Петербурга

Ф.Д. Болтин

2023

Изменения в устав
Санкт-Петербургского государственного бюджетного
учреждения культуры
«Санкт-Петербургская специальная центральная детская библиотека
им. А.С. Пушкина»

Санкт-Петербург

2023

1. Первый абзац пункта 1.1 устава изложить в следующей редакции:

«1.1. Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение культуры «Санкт-Петербургская специальная центральная детская библиотека им. А.С. Пушкина», сокращенное наименование: СПб ГБУК «СПб СЦДБ им. А.С. Пушкина», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в декабре 1921 года.».

2. Дополнить пункт 1.1 устава абзацами следующего содержания:

«Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 10.11.2022 № 1041 «О переименовании, изменении целей и определении предмета деятельности Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения культуры «Центральная городская детская библиотека им. А.С. Пушкина» Учреждение переименовано в Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение культуры «Санкт-Петербургская специальная центральная детская библиотека им. А.С. Пушкина», изменены цели и определен предмет деятельности Учреждения.

Распоряжением Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга от 03 марта 2023 № 493 -рз внесены изменения в Устав Учреждения».

3. В пункте 1.2 устава слова «в лице Комитета по управлению городским имуществом (далее - КУГИ)» заменить словами «в лице Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга (далее - КИО)».

4. По тексту устава аббревиатуру «КУГИ» заменить аббревиатурой «КИО».

5. Пункт 1.5 Устава изложить в следующей редакции:

«1.5. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией».

6. Пункт 1.6 Устава изложить в следующей редакции:

«1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных Комитетом денежных средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Собственник имущества Учреждения.».

7. Пункт 1.7 устава изложить в следующей редакции:

«1.7. «Место нахождения Учреждения: Санкт-Петербург.».

8. Пункт 1.8 устава – исключить.

9. Раздела 2 устава изложить в следующей редакции:

«2. Цели и предмет деятельности Учреждения.

2.1. Учрежденне создано Собственником для достижения следующих целей:

организация библиотечного обслуживания населения Санкт-Петербурга (детей, а также других пользователей Учреждения), комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов;

создание условий для организации досуга жителей Санкт-Петербурга (детей, а также другнх пользователей Учреждения).

Деятельность Учреждения должна быть направлена на достижение указанных целей.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

обеспечение учета, комплектования, хранения и использования, в том числе для обслуживания детей, а также других пользователей Учреждения, документов, входящих в состав библиотечных фондов;

формирование, хранение и предоставление детям, а также другим пользователям Учреждения наиболее полного универсального собрания документов;

организация взаимоиспользования библиотечных ресурсов, в том числе осуществление функции межбиблиотечного абонемента и обеспечение ведения сводного каталога, оказание методической помощи библиотекам, обслуживающим детей;

организация и проведение культурно-массовых мероприятий для детей, а также других пользователей Учреждения.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Комплектование, формирование, обиовление, хранение, учет, систематизация и предоставление пользователям Учреждения наиболее полного универсального собрания документов на различных носителях по всем отраслям знаний, в том числе:

изучение и обеспечение сохранности библиотечных фондов, в том числе путем оцифровки изданий;

формирование фонда редких изданий;

формирование фонда периодических изданий;

формирование фонда краеведческих изданий;

формирование фонда депозитарного хранения обязательного экземпляра документов (детской литературы);

формирование фонда тематических коллекций, в том числе по истории детской книги.

2.3.2. Библиографическая обработка документов, создание организация и ведение справочно-поискового аппарата (каталогов, баз данных), в том числе в электронном виде, электронных библиотек, а также ведение сводных электронных каталогов и баз данных.

2.3.3. Организация и осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей Учреждения, в том числе через сеть «Интернет»:

предоставление пользователям Учреждения документов, входящих в состав библиотечных фондов;

оказание информационных, справочно-библиографических услуг;

организация взаимоиспользования библиотечных ресурсов, в том числе работы межбиблиотечного абонемента, службы виртуальной справки, службы электронной доставки документов, службы бронирования.

2.3.4. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий.

2.3.5. Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества.

2.3.6. Изготовление библиотечно-библиографнческих, информационных и методических материалов в печатном и электронном виде, сувенирной продукции, в том числе с логотипом Учреждения, популяризирующей деятельность Учреждения.

2.3.7. Изготовление мультимедийных материалов (фото-, видео-, аудио), необходимых для использования в рамках мероприятий, проводимых в Учреждении.

2.3.8. Организация иаучного и методического обеспечения развития библиотек Санкт-Петербурга обслуживающих детей, в области библиотековедения, библиографоведения, книговедения.

2.3.9. Организация взаимоиспользования библиотечных ресурсов, обеспечения ведения сводного каталога, оказания методической помощи библиотекам, обслуживающим детское население Санкт-Петербурга.

Объем работ (услуг), который должно обеспечивать Учреждение в соответствии с пунктом 2.3. Устава, указывается в государственном задании, формируемом и утверждаемом Комитетом.

2.4. Учреждение вправе сверх установлеиного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять (оказывать) следующие работы (услуги), относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3. Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях:

2.4.1. Организация и осуществленне библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей Учреждения, в том числе через сеть «Интернет»:

предоставленне пользователям Учреждения документов, входящих в состав библиотечных фондов;

оказание информационных, справочно-библиографических услуг;

организация взаимоиспользования библиотечных ресурсов, в том числе работы межбиблиотечного абонемента, службы виртуальной справки, службы электронной доставки документов, службы бронирования.

2.4.2. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий.

2.4.3. Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества.

2.4.4. Изготовление библиотечно-библиографических, информационных и методических материалов в печатном и электронном виде, сувенирной продукции, в том числе с логотипом Учреждения, популяризирующей деятельность Учреждения.

2.4.5. Изготовление мультимедийных материалов (фото-, видео-, аудио-), необходимых для использования в рамках мероприятий, проводимых в Учреждении.

2.4.6. Организация научного и методического обеспечения развития библиотек Санкт-Петербурга обслуживающих детей, в области библиотековедения, библиографоведения, книговедения.

2.5. Учреждение вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, в том числе приносящие доход, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям:

2.5.1. Организация оказания услуг общественного питания для посетителей и работников Учреждения.

2.5.2. Оказание сопутствующих сервисных услуг, в том числе услуг с использованием компьютерных технологий, ресурсов сети «Интернет» в соответствии с целями Учреждения.

2.5.3. Оказание информационных, консультационных, справочно-библиографических, научно-методических услуг, услуг по информатизации и цифровизации в соответствии с целями деятельности Учреждения.

2.5.4. Организация проведения экскурсий для посетителей Учреждения.

2.5.5. Организация доставки документов из фондов Учреждения физическим и юридическим лицам.

2.5.6. Оказание услуг по осуществлению распространения рекламы мероприятий, участие в которых принимает Учреждение на основании договоров, заключенных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5.7. Осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных профессиональных программ - программ повышение квалификации, программ профессиональной переподготовки работников государственных библиотек, обслуживающих детское население.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, прохождение аккредитации и (или) аттестации, возникает с момента получения соответствующего документа.».

10. Раздел 3 устава изложить в следующей редакции:

«3. Источники формирования имущества Учреждения, финансирование, учет

3.1. Имущество Учреждения принадлежит ему на праве оперативного управления.

3.2. Имущество Учреждения в зависимости от правового режима составляют:

- имущество, в отношении которого Учреждение не имеет права самостоятельного распоряжения;

- имущество, поступившее в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3.3. Имуществом, в отношении которого Учреждение не имеет права самостоятельного распоряжения, является особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением Собственником или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Комитетом на приобретение такого имущества, а также недвижимое имущество.

3.4. Учреждение осуществляет правомочия владения и пользования имуществом, находящимся в оперативном управлении, в пределах, установленных федеральным законом, исключительно для достижения предусмотренных Уставом целей в соответствии с государственным заданием и назначением имущества.

3.5. В самостоятельное распоряжение Учреждения, если иное не предусмотрено Уставом (п. 3.10., п. 3.13., 3.14.), а также федеральным законом, поступают:

3.5.1. Движимое имущество, не относящееся к особо ценному движимому имуществу, закрепленное Собственником за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Комитетом на нриобретение такого имущества, а также денежные средства.

3.5.2. Доходы от деятельности, нредусмотренной Уставом.

3.5.3. Имущество, приобретенное за счет доходов, указанных в п.3.5.2. Устава.

3.5.4. Имущество, ноступившее Учреждению по иным, не запрещенным законом, основаниям (в т.ч. добровольные имущественные взносы и пожертвования), за исключением недвижимого имущества.

3.6. Имуществом, находящимся в самостоятельном распоряжении, Учреждение распоряжается по своей инициативе, от своего имени и в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

3.7. Имущество может быть изъято из оперативного управления Учреждения в случаях, установленных федеральным законодательством.

3.8. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется Комитетом путем нредоставления субсидий в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.9. Учреждение организует и ведет в установленном законодательством порядке бухгалтерский учет и отчетность.

3.10. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия КИО.

Под термином «крупная сделка» в пелях настоящего пункта понимается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением депежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральпым законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 нроцентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчётности на последнюю отчётную дату.

Руководитель Учреждения несет неред Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крунной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.11. Заинтересованность в совершепии Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лип и Учреждения.

Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действнй, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами, признаются руководитель (заместитель руководителя) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждением или органов иадзора за его деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются ноставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупиыми потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

3.12. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотрепных учредительными документами Учреждения. Под термином «возможиости Учреждения» в целях настоящего пункта понимаются нринадлежащие Учреждению имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Учреждения, имеющая для него ценность.

Заннтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждепию несколькими заннтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

3.13. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия

интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, оно обязано сообщить о своей заинтересованности КИО и Комитету. Такая сделка должна быть одобрена КИО и Комитетом.

3.14. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.».

11. Раздел 4 устава изложить в следующей редакции:

«4. Права Учредителя и Собственника имущества Учреждения

4.1. КИО в рамках предоставленных полномочий в отношении Учреждения:

4.1.1. Принимает решение о закреплении государственного имущества Санкт-Петербурга (далее - имущество) за Учреждением на праве оперативного управления, а также совершает юридические действия, связанные с закреплением имущества на праве оперативного управления за Учреждением.

4.1.2. Принимает решение об изъятии имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением, совершает юридические действия, связанные с изъятием имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением, а также принимает в казну Санкт-Петербурга имущество, от права оперативного управления на которое Учреждение отказалось.

4.1.3. Определяет виды особо ценного движимого имущества Учреждения по представлению Комитета.

4.1.4. Принимает решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества по представлению Комитетом одновременно с принятием решения о закреплении имущества за Учреждением.

4.1.5. Дает согласие на совершение сделки (одобряет сделки) Учреждения с учетом мнения Комитета, если в соответствии с законодательством для их совершения требуется согласие (одобрение) Учредителя (собственника).

4.1.6. Осуществляет юридические действия, связанные с созданием Учреждения путем изменения типа Учреждения, а также связанные с реорганизацией и ликвидацией Учреждения, в том числе утверждает передаточный акт при реорганизации Учреждения, промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс при ликвидации Учреждения.

4.1.7. Утверждает Устав Учреждения, вносит изменения в Устав Учреждения.

4.1.8. Готовит предложение о ликвидации Учреждения.

4.1.9. Принимает в казну Санкт-Петербурга передаваемое ликвидационной комиссией имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения.

4.1.10. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения.

4.1.11. Дает согласие на распоряжение принадлежащим на праве оперативного управления Учреждению имуществом, за исключением движимого имущества, первоначальная (восстановительная) стоимость которого за вычетом суммы начисленной амортизации не превышает ста тысяч рублей, путем его уничтожения.

4.2. Комитет в рамках предоставленных полномочий в отношении Учреждения:

4.2.1. Готовит предложение (представление) о создании Учреждения путем изменения типа Учреждения, о реорганизации и ликвидации Учреждения.

4.2.2. Согласовывает Устав и изменения в Устав Учреждения.

4.2.3. Формирует и направляет предложения по закреплению имущества за Учреждением на праве оперативного управления и изъятию имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления.

4.2.4. Согласовывает передаточный акт при реорганизации Учреждения, ликвидационный баланс при ликвидации Учреждения.

4.2.5. Назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия.

4.2.6. Заключает, изменяет и расторгает трудовой договор с руководителем Учреждения.

4.2.7. Формирует и утверждает для Учреждения государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - государственное задание).

Пронумеровано и прошнуровано

7 (семь) л.

Начальник управления

по работе с государственными

предприятиями и учреждениями

_____ /Н.Г.Галанцева/